

Inspectierapport

Woldkasteel B.V. (BSO)

Tukseweg 158

8334RW Tuk

Registratienummer 113337176

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Steenwijkerland
Datum inspectie:	04-09-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-10-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Gegevens voorziening	12
Gegevens toezicht	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	13

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op grond van de bevindingen bij voorgaande inspecties en de invoering van de Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang) zijn tijdens dit onderzoek de volgende inspectie-items onderzocht:

- het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan het personeel;
- het aantal beroepskrachten;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over buitenschoolse opvang Woldkasteel B.V en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport uitgewerkt.

Feiten over buitenschoolse opvang Het Woldkasteel

Buitenschoolse opvang Het Woldkasteel te Tuk is gevestigd in het pand Villa Oostwold waar de gehele benedenverdieping ingericht is voor kinderopvang. Naast buitenschoolse opvang wordt er op deze locatie ook dagopvang geboden en wordt er een ruimte gebruikt voor de peuterspeelzaal.

Aan de overkant van de weg zijn er twee bso groepen die in het gebouw van de scouting groepsruimtes hebben. Vanaf mei 2017 gaan kinderen vanuit deze locatie als niet- aangrenzende buitenspeelruimte structureel naar het nabij gelegen bosgebied. Hier worden diverse activiteiten aangeboden.

In het landelijk register kinderopvang staat buitenschoolse opvang Het Woldkasteel geregistreerd met 20 kindplaatsen.

Inspectiegeschiedenis

- Er zijn de afgelopen twee jaar geen overtredingen geconstateerd.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit jaarlijks onderzoek voldoen alle getoetste voorwaarden aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat getoetst in theorie en in de praktijk.

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, heeft de toezichthouder beoordeeld of de houder, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, ervoor zorgt dat:

1. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
4. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

Het observatie-instrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

Pedagogisch beleid

In dit centrum voor buitenschoolse opvang wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat.

Alle getoetste voorwaarden zijn beschreven in het beleidsplan. Zo is er aandacht voor de volgende onderwerpen:

- De wijze waarop invulling gegeven wordt aan aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang;
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en wat de rol van de mentor hierin is;
- Een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de groepen;
- De wijze waarop invulling gegeven wordt aan het afwijken van de beroepskracht-kindratio;
- Een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Pedagogische praktijk

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

Uit een gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij goed op de hoogte zijn van het beleid en daarnaar handelen. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groep waarbij is uitgegaan van de items die afgeleid zijn van de vier basisdoelen uit de Wet Kinderopvang:

Emotionele veiligheid en geborgenheid

Indicator: *'De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.'*

Observatie:

De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben.

Tijdens de inspectie vraagt één van de beroepskrachten tijdens het eten en drinken aan de kinderen of zij het leuk vinden om van het uitdelen van het fruit een spel te maken. De beroepskracht herinnert de kinderen aan dit spel wat tot de zomervakantie werd gedaan. De kinderen reageren enthousiast op de vraag. De beroepskracht legt het spel nogmaals uit en geeft aan dat er elke keer een ander kind wordt gekozen om dit te mogen doen. Tijdens het spel helpt de beroepskracht af en toe het kind die de vragen mag bedenken zodat iedereen uiteindelijk aan de beurt komt om een stuk fruit te mogen pakken.

Ontwikkeling motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden

Indicator: *'De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen'*

Observatie:

Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldruk af te reageren (bv eerst buiten uitrazen, dan binnen iets drinken). Zij kunnen (ook) voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau.

Na het eten en drinken gaat bijna de hele groep meedoen aan een groepsactiviteit waarbij het vertrouwen in elkaar een rol speelt. Eén van de kinderen geeft aan dat niet te willen doen. De beroepskracht vraagt of het kind dan wil kijken bij het spel of iets anders wil gaan doen. De beroepskracht dringt niet aan. Het kind geeft aan iets anders te willen gaan doen. De beroepskracht laat het kind daarna zijn eigen gang gaan.

Ontwikkeling sociale kennis en vaardigheden

Indicator: *'De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie'*

Observatie:

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze wijzen zij kinderen op elkaars kennis en kunde. Tijdens het eten en drinken blijkt het weer om te slaan waardoor de kinderen het bos niet in kunnen gaan. Zij moeten bij de locatie blijven. Eén van de beroepskrachten heeft een spel bedacht waarop men elkaar moet leren vertrouwen. Degene die mee willen doen krijgen op een veld eerst instructie van de beroepskracht. Daarna gaan de kinderen met het spel aan de slag. Tijdens het spel ondersteunt de beroepskracht de kinderen in de onderlinge interacties.

Kennis maken normen en waarden in de samenleving

Indicator: *'Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast'*

Observatie:

De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'. Voordat de kinderen mogen gaan spelen na te hebben gegeten en gedronken wil één van de beroepskrachten nog de regels doornemen met de kinderen. De beroepskracht geeft aan dat deze regels wellicht na de vakantie wat zijn weggezaakt waardoor de beroepskracht dit met de kinderen door wil nemen. Ook zijn er enkele nieuwe kinderen in de groep aanwezig die de regels nog niet goed kennen. De beroepskracht somt de regels zelf niet op maar laat de kinderen nadenken en actief meedoen. De kinderen moeten als ze een antwoord willen geven eerst even de vinger opsteken zodat er niet door elkaar gekletst wordt. Eén van de kinderen geeft als regel aan dat ze in het bos niet te hard mogen schreeuwen. De beroepskracht vraagt ook waarom dat niet mag. Het kind antwoordt dat dat de dieren er misschien van kunnen schrikken. De beroepskracht geeft de kinderen nadat ze alle regels heeft doorgenomen een groot compliment omdat zij nog zoveel wisten.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (pedagogische praktijk)
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2018)
- Pedagogisch werkplan (januari 2018)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten en de beroepskracht in opleiding die werkzaam zijn bij buitenschoolse opvang Woldkasteel hebben een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het personenregister.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij buitenschoolse opvang Woldkasteel beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang en de cao Sociaal werk is opgenomen.

Eén van de beroepskrachten zit in haar laatste jaar van de opleiding en mag voor 100% worden ingezet. Er wordt door de houder rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich bevindt.

Aantal beroepskrachten

Op verschillende groepen zijn de presentielijsten bekeken. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep is conform de Wet kinderopvang.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er wordt gewerkt met één basisgroep.

De Boskids: maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar.

De Boskids maken gebruik van de ruimte van Tuks Theehuis op maandag en dinsdagmiddag. Deze wordt gebruikt als niet- aangrenzende buitenspeelruimte.

De hoofdlocatie van de Boskids is Villa Oostwold. Deze ruimte wordt alleen gebruikt als de weersomstandigheden zodanig zijn dat de ruimte van het Tuks Theehuis niet gebruikt kunnen worden.

De kinderen van de Boskids worden op woensdag- en vrijdagmiddag samengevoegd met de 'gewone' BSO groepen in Villa Oostwold of op locatie van de scouting in verband met de groeps grootte.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Op buitenschoolse opvang Woldkasteel is dit minimaal eens per jaar. Zo nodig wordt er vaker met de ouder(s) van een kind gesproken. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind het aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Personeel en groepen zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Personen Register Kinderopvang (steekproef)
- Diploma's beroepskrachten (steekproef)
- Arbeidscontracten (beroepskracht in opleiding)
- BBL-contracten
- Presentielijsten (steekproef)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor dit kindercentrum een beleid dat er toe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er tijdens de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Tijdens dit jaarlijks onderzoek hoeft het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet inhoudelijk beoordeeld te worden. Het is wel van belang dat de houder ervan op de hoogte is dat de volgende onderwerpen beschreven moeten staan:

- Een beschrijving van het continue proces van implementeren, evalueren en actualiseren;
- De voornaamste risico's ten aanzien van veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag waarvoor een plan van aanpak is opgesteld;
- De beschrijving van de wijze waarop de houder de opvang zodanig organiseert dat een beroepskracht of stagiaire de werkzaamheden kan verrichten terwijl deze gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene;
- De beschrijving waarop de achterwacht geregeld is.

Tijdens een volgend onderzoek zou het hele document meegenomen kunnen worden in de beoordeling.

In de praktijk is gebleken dat de beroepskrachten goed op de hoogte zijn van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De beroepskrachten hebben het veiligheids- en gezondheidsbeleid ontvangen en tijdens een teamvergadering is het beleid besproken. De beroepskracht kon voorbeelden noemen van risico's die in het bos kunnen plaatsvinden zoals het zich kunnen bezeren aan een zakmes. De beroepskracht kon hierbij ook maatregelen noemen om de risico's te verkleinen of uit te sluiten. Zo zijn er afspraken gemaakt dat de kinderen voordat zij mogen gaan werken met een zakmes hierin begeleid worden. Pas als zij een zakmes diploma hebben ontvangen mogen zij hier mee gaan werken.

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de Regeling Wet kinderopvang.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Veiligheid en gezondheid zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- EHBO certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (januari 2018)
- Huisregels/groepsregels

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Woldkasteel B.V.
Website : <http://www.woldkasteel.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000009914749
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Woldkasteel B.V.
Adres houder : Tukseweg 158
Postcode en plaats : 8334RW Tuk
KvK nummer : 68997213
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD IJsselland
Adres : Postbus 1453
Postcode en plaats : 8001BL ZWOLLE
Telefoonnummer : 038-4 281 686
Onderzoek uitgevoerd door : Carolien Boschma

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Steenwijkerland
Adres : Postbus 162
Postcode en plaats : 8330AD STEENWIJK

Planning

Datum inspectie : 04-09-2018
Opstellen concept inspectierapport : 01-10-2018
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 03-10-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-10-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-10-2018
Openbaar maken inspectierapport : 17-10-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.